# CONFERENCIA ANUAL
# RED INTERAMERICANA DE COMPRAS GUBERNAMENTALES

REPÚBLICA DOMINICANA // 2019

EJE ESTRATÉGICO PARA ALCANZAR LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE

CONFERENCIA ANUAL
RED INTERAMERICANA DE COMPRAS GUBERNAMENTALES
REPÚBLICA DOMINICANA // 2019

EJE ESTRATÉGICO PARA ALCANZAR LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE

# PANEL
# Incidencia de la Inversión y el Presupuesto en las Compras Públicas

**MODERADORA:** Stacy Brown, Directora de Presupuesto, Ministerio de Finanzas, San Vicente y Las Granadinas

**PANELISTAS:**

- Juan Ariel Jiménez, Ministro de Economía. Planificación y Desarrollo, RD
- Robert Burton, Ex Administrador interino, Oficina de Política Federal de Adquisiciones en la Oficina de Gestión y Presupuesto (OFPP/OMB), EEUU

# Retos y oportunidades para la gestión plurianual de las compras públicas en República Dominicana

XV CONFERENCIA ANUAL RED INTERAMERICANA DE COMPRAS GUBERNAMENTALES

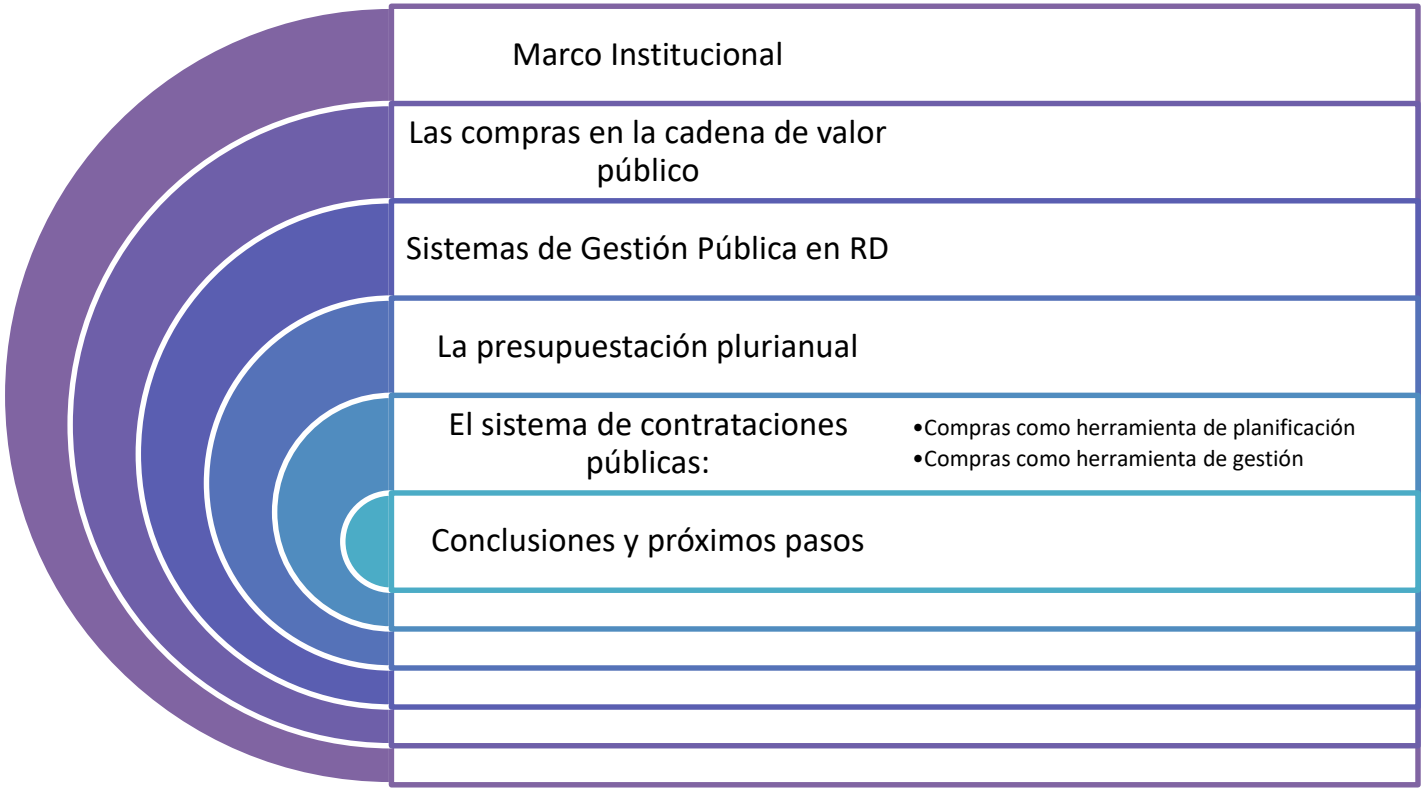
Alejandro Mercedes, Coordinador Reforma Presupuestaria
Dirección General de Presupuesto
Santo Domingo - Octubre 29, 2019

DIGEPRES
Dirección General de Presupuesto

NSPD
Nuevo Sistema Presupuestario Dominicano

NSPD
Nuevo Sistema Presupuestario Dominicano

# Contenidos


Marco Institucional
Las compras en la cadena de valor público
Sistemas de Gestión Pública en RD
La presupuestación plurianual
El sistema de contrataciones públicas:
•Compras como herramienta de planificación
•Compras como herramienta de gestión
Conclusiones y próximos pasos

# Marco Institucional

**Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo**

## Rectoría

- **Planificación nacional**
- **Inversión pública**
- Cooperación internacional
- Ordenamiento y desarrollo territorial
- Desarrollo económico y social

**Ministerio de Hacienda**

## Rectoría

- Política tributaria y arancelaria
- **Presupuesto**
- Tesorería
- Financiamiento público
- Contabilidad y patrimonio
- **Contrataciones**

# Integración planificación - presupuesto

DIGEPRES
Dirección General de Presupuesto

NSPD Nuevo Sistema Presupuestario Dominicano

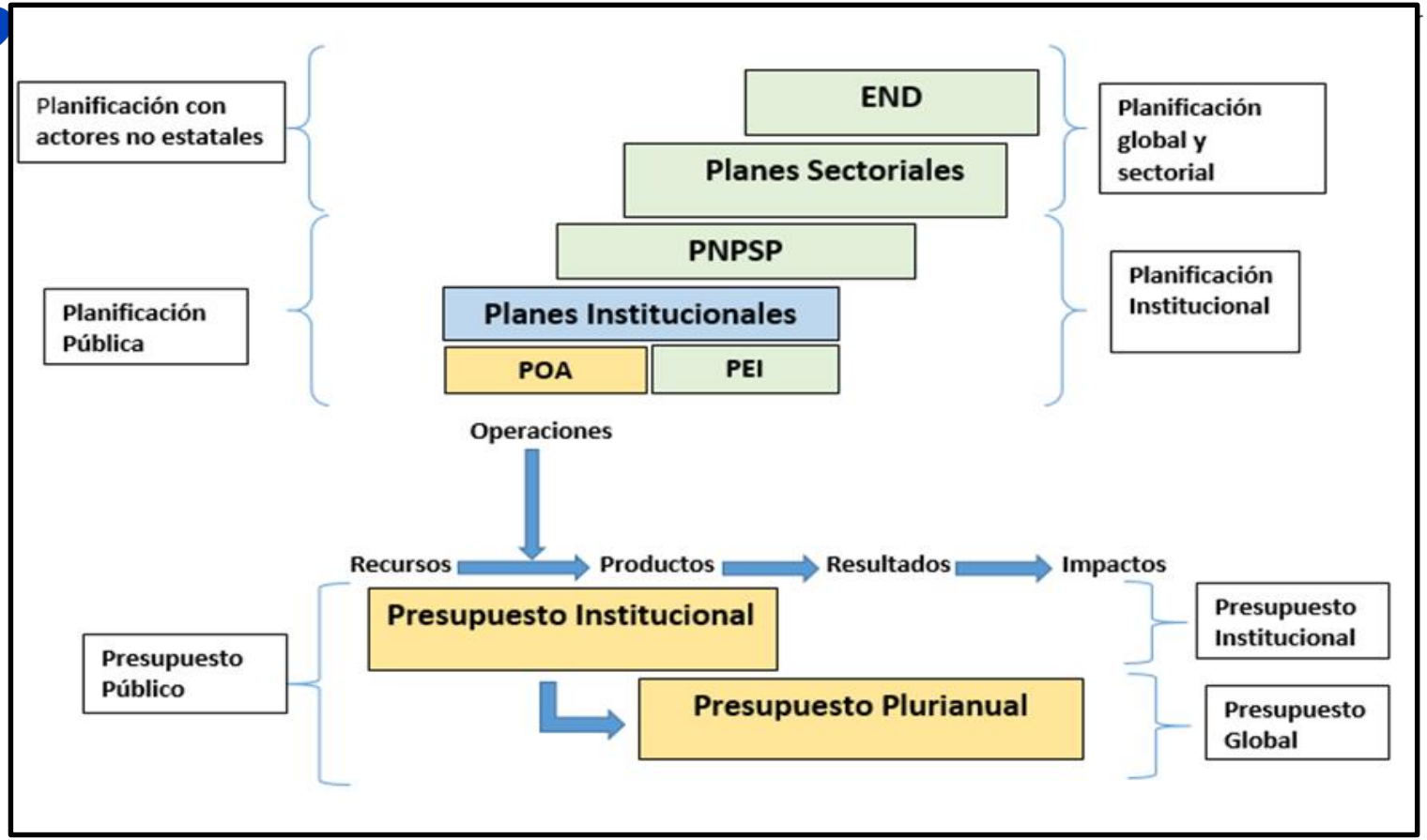
## Perspectiva de la planificación

- Mirada puesta en objetivos, resultados e impacto.
- De arriba hacia abajo (Top-down)
- Termina en la producción institucional
- Busca la eficacia

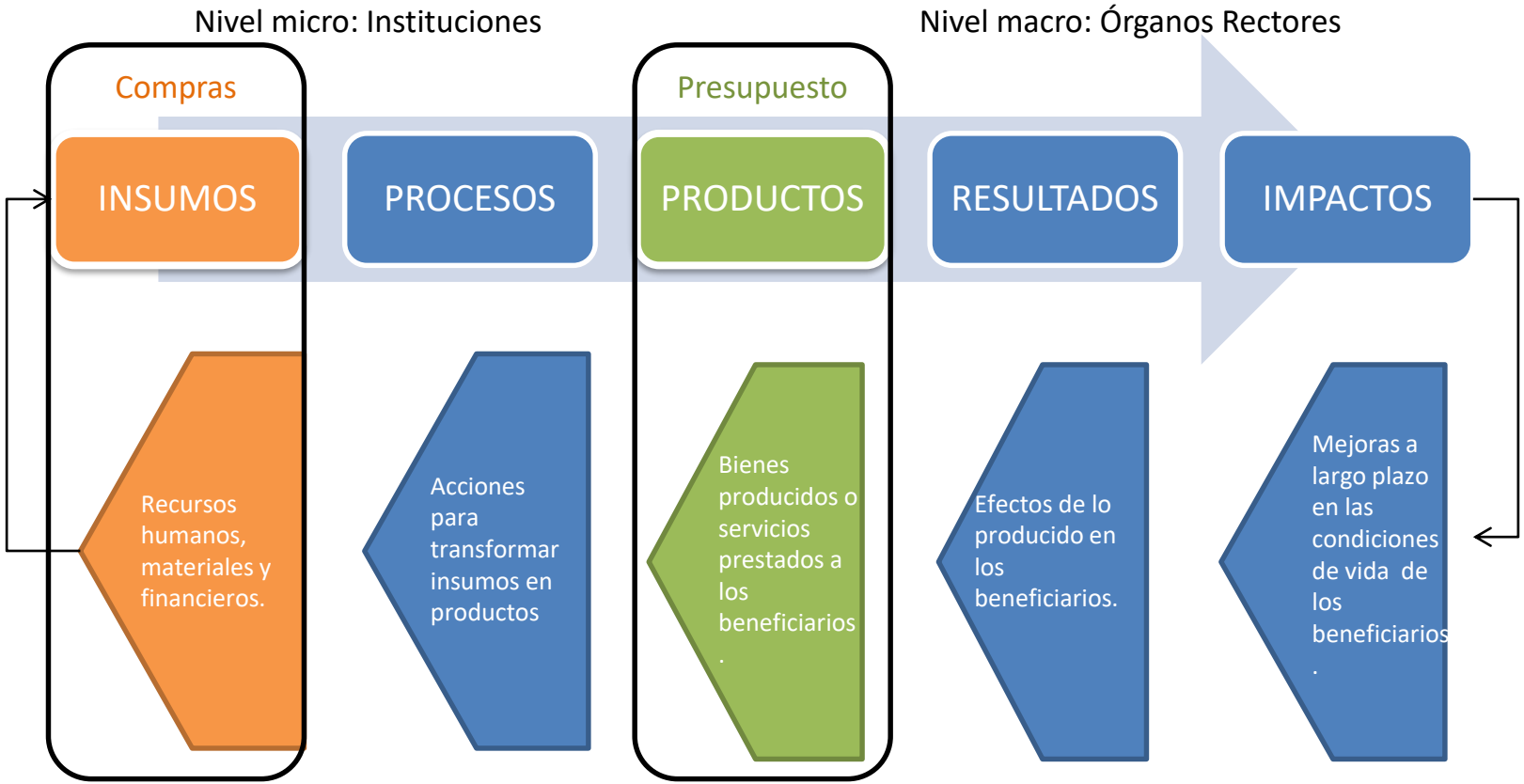
## Perspectiva de la presupuestación

- Mirada puesta en los recursos e insumos
- De abajo hacia arriba (Bottom-up)
- Termina en la producción institucional
- Busca la eficiencia

# Instrumentos en la cadena de valor público



# La cadena de valor en el presupuesto plurianual por



# Sistemas de Gestión Pública

DIGEPRES
Dirección General de Presupuesto

NSPD
Nuevo Sistema Presupuestario Dominicano

## Gestión Financiera

**SIAFE** Sistema Integrado de Administración Financiera del Estado

- Ingresos
- Control Interno
- Compras
- SIGADE
- Bienes Nacionales

**SIGEF** Sistema de Información de la Gestión Financiera

- Contabilidad
- Tesorería
- Deuda Pública

**SPD**

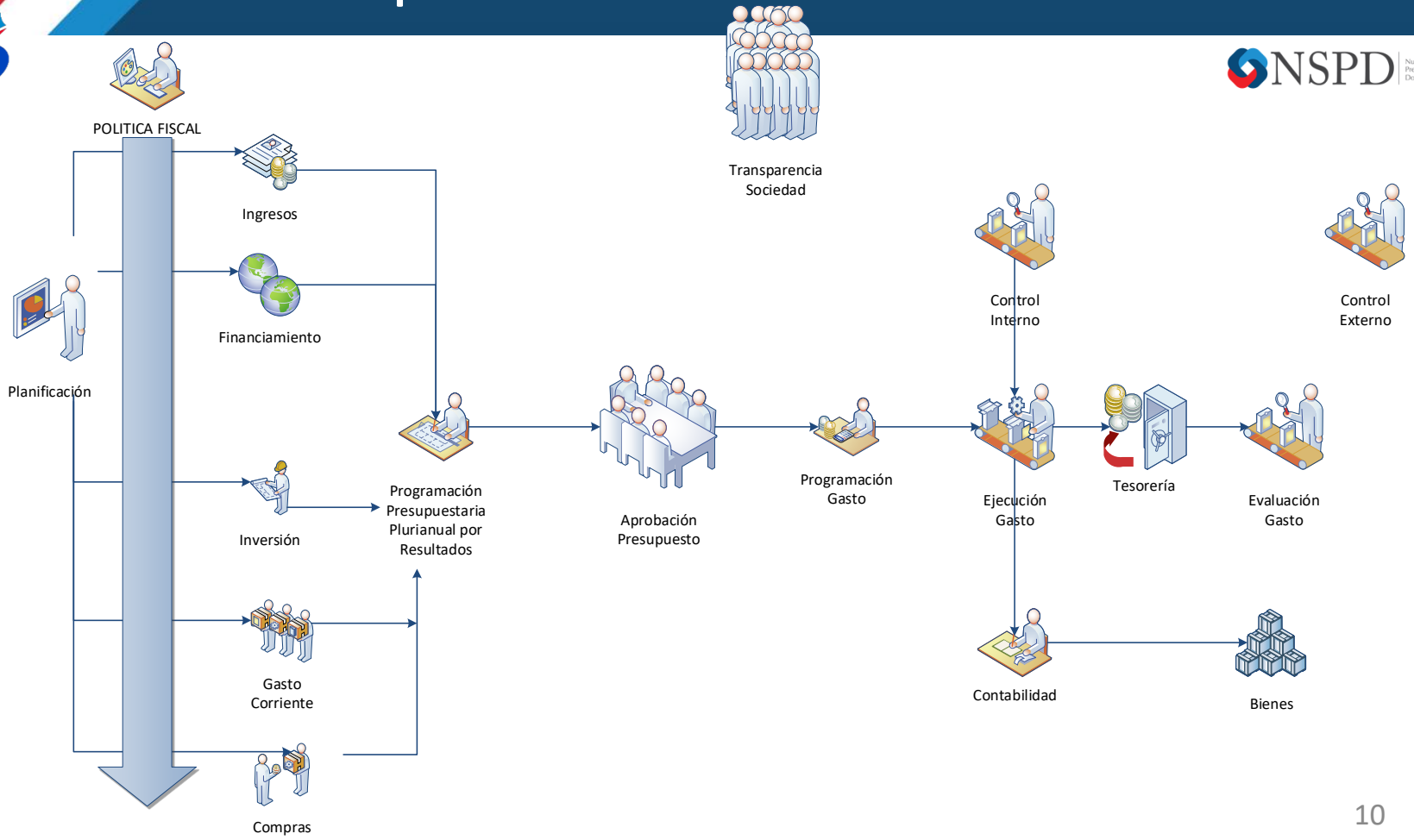
- Programación
- Ejecución
- Evaluación y Seguimiento

## Gestión No Financiera

Otros Sistemas Relacionados

- Ruta
- SNIP
- SASP
- Sistemas Internos Instituciones

# Interoperabilidad Sistemas del SIAFE



# Atributos del presupuesto en RD

- **Plurianualidad:**
  - Normativa legal en RD establece que la planificación, la inversión pública y los presupuestos estén basados en un período móvil de 4 años.
  - Todo insumo de información del presupuesto debe cubrir ese período plurianual y ser estandarizada, detallada y oportuna.

**Interoperabilidad**:

Las transacciones son registradas una sola vez en el lugar que se producen, y conforman un expediente digital que navega electrónicamente a lo largo de los diversos sistemas de gestión gubernamentales interconectados.

# Atributos del presupuesto en RD

- **Gestión Orientada a Resultados y Evaluación Desempeño**
  - La GoR implica que la identificación de los objetivos, metas e indicadores, la producción institucional y la evaluación de su logro tengan repercusiones (incentivos positivos y negativos) sobre los responsables.
  - Información Física/Financiera. Las informaciones incorporadas a los presupuestos deberán vincular producción institucional con la dimensiones financieras en los presupuestos públicos para llegar desde la identificación de los recursos, insumos y costo de producción hasta los resultados e impactos de los bienes y servicios públicos.

# Alternativas de Despliegue Sistemas de Compras

DIGEPRES
Dirección General de Presupuesto

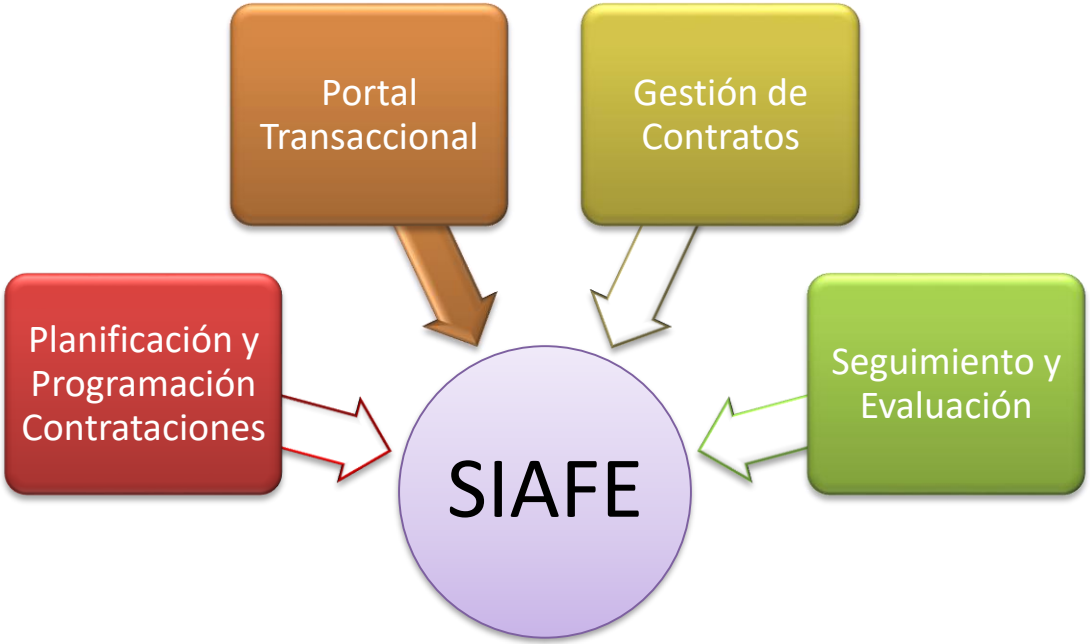
NSPD
Nuevo Sistema Presupuestario Dominicano

Dentro de los SIAFE

- Integrado al Resto de los Sistemas
- Datos homologados
- Sólo funcionalidades básicas
- Limitado por el desarrollo del resto de los módulos financieros

Fuera de los SIAFE

- Desarrollo flexible y a la medida
- No son de libre acceso para el público
- Accesible a todos los participantes
- Facilita las transacciones con el Mercado
- Aislamiento del resto SIAFE



# Vínculos Compras <-> Presupuesto

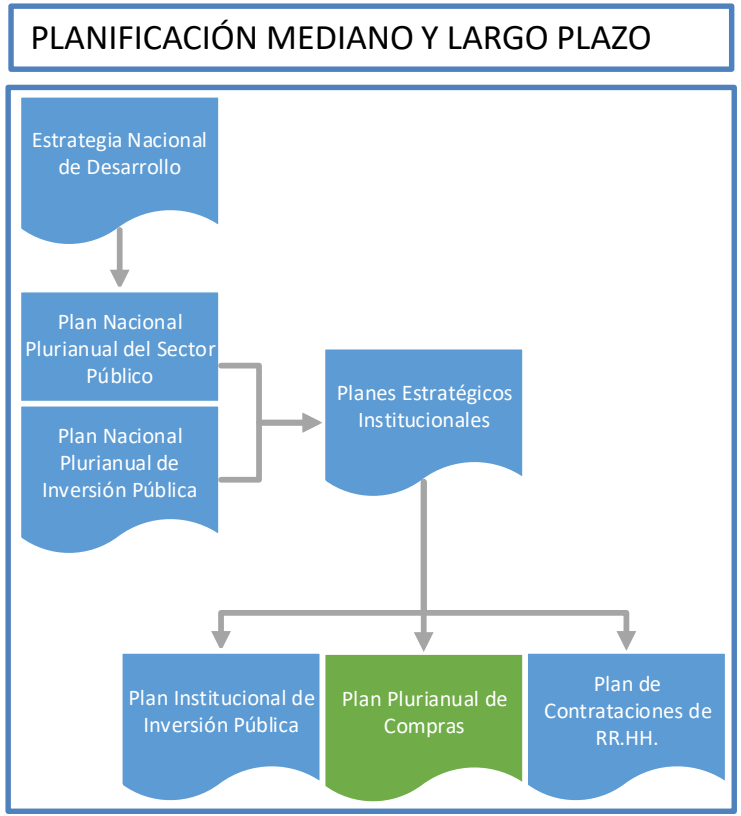
## Módulos que vinculan las Compras y el Presupuesto

- Planificación Plurianual
- Formulación Presupuestaria
- Programación plurianual
- Ejecución del gasto
- Seguimiento y evaluación

# Vínculos Compras <-> Presupuesto (1)

## Durante la Planificación institucional

- El Plan de Compras detalla la adquisición de bienes y servicios requeridos para el logro de los objetivos establecidos en el PEI y POA institucionales. Asume la prioridad asignada por el sistema de planificación.

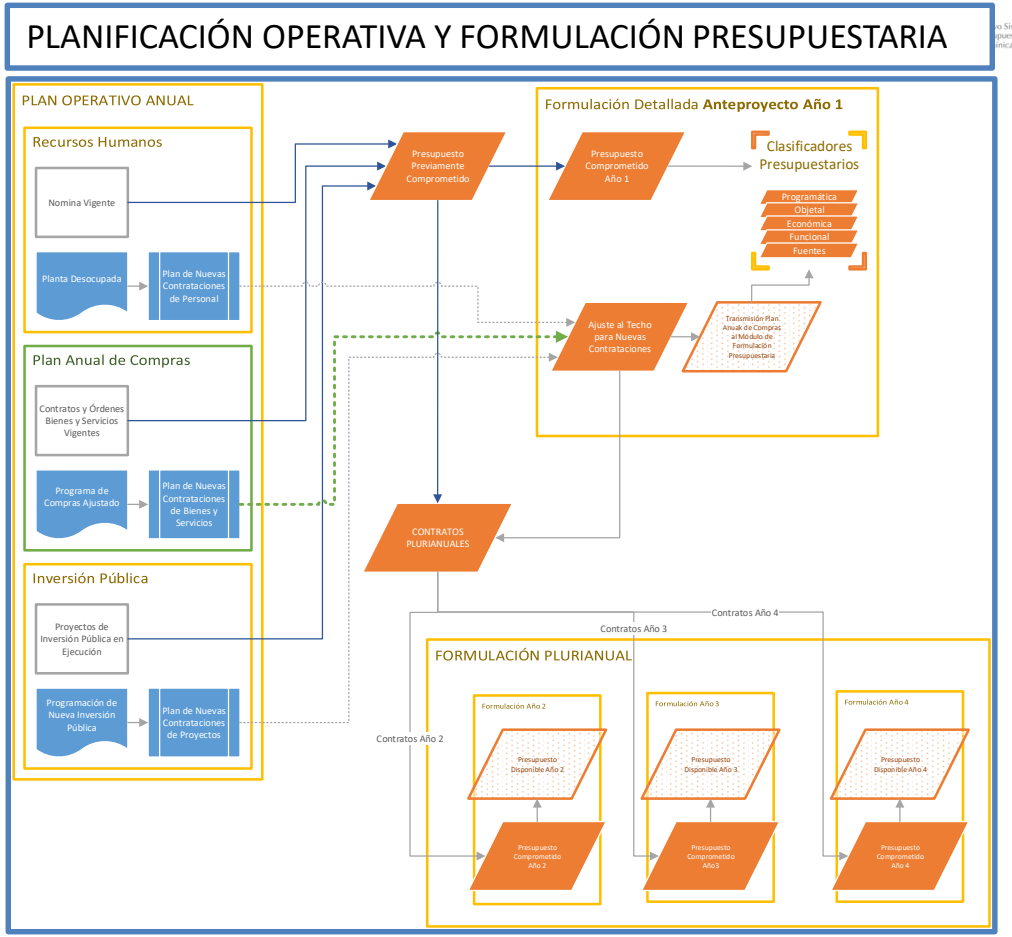


# Vínculos Compras <-> Presupuesto (2)

DIGEPRES
Dirección General de Presupuesto

## Formulación Presupuestaria

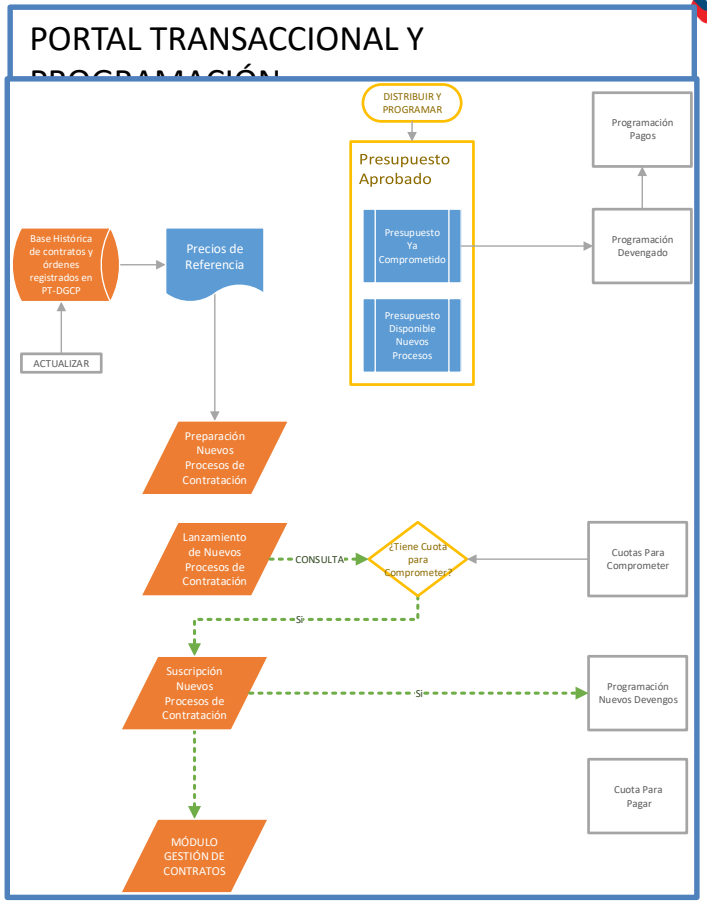
- El PAC es transferido al Sistema Presupuestario donde se ajusta a los techos de cada período presupuestario.
- Existe un conversor entre el catálogo de compras y los clasificadores presupuestarios que identifica las cuentas de cada ítem a contratar sin necesidad de imputarlas nuevamente en el módulo de formulación.



# Vínculos Compras <-> Presupuesto (3)

## Programación Compras

- La programación de las compras se determina de manera dinámica según las metas y el monto de recursos asignados para cada período.
- El anuncio de la contratación se programa junto a la Reserva preventiva, la adjudicación para que coincida con el compromiso y las recepciones con la programación del devengado.

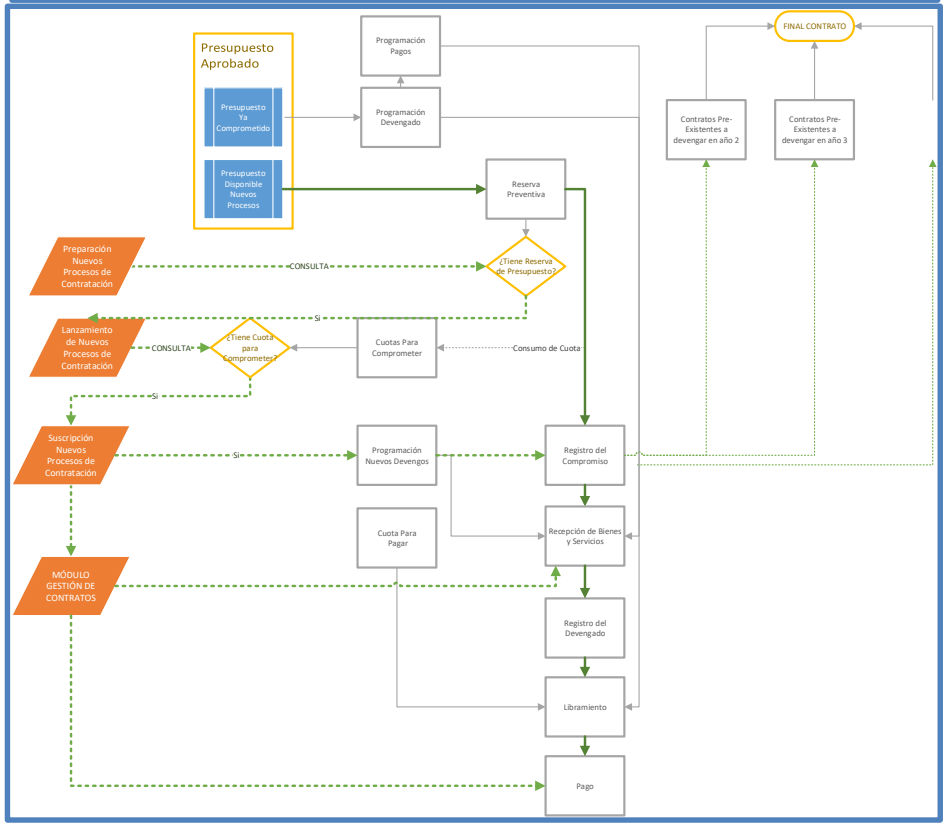


# Vínculos Compras <-> Presupuesto (4)

## Ejecución Presupuestaria

- La publicación del proceso de contratación en el Portal Transaccional se hace con la certificación de que tiene apropiación presupuestaria reservada.
- La adjudicación se realiza luego de recibir cuota para comprometer por el monto total a ejecutar en el año corriente.
- Los detalles del contrato u orden de compra son transmitido a los sistemas

PLANIFICACIÓN MEDIANO Y LARGO PLAZO



# Conclusiones y próximos pasos

- Los sistemas de compras públicas pueden ser desarrollados tanto dentro como fuera de los Sistemas Integrados de Gestión Financiera, siempre que:
  i. Puedan interoperar con el resto de los sistemas de gestión pública;
  ii. Permitir pleno acceso a las oportunidades e información de compras; y
  iii. Realizar transacciones con actores del sector privado.
- Son 5 los módulos que requiere un Sistema de contrataciones públicas:
  1. Plan plurianual de contrataciones como parte de la planificación nacional.
  2. Plan Anual de Compras como insumo de la formulación presupuestaria
  3. Programación de compras como expresión operativa de la adquisición de bienes y servicios públicas.
  4. Portal transaccional de compras para la ejecución de las contrataciones
  5. Módulo de gestión y seguimiento de contratos

*¡Únete al cambio!*

DIGEPRES
Dirección General de Presupuesto

NSPD Nuevo Sistema Presupuestario Dominicano

# Muchas Gracias.-

TODOS SOMOS

NSPD Nuevo Sistema Presupuestario Dominicano

crowell moring

## Public Procurement as a Strategy to Reach Sustainable Development Goals

# Overview of U.S. Procurement and Budget Systems

**Dominican Republic**
**October 28-30, 2019**

Robert A. Burton
Crowell & Moring LLP
Washington, DC

# Presenter: Rob Burton

- Currently a partner at the Crowell & Moring law firm in Washington, DC
- Crowell & Moring has the largest Government Contracts Practice Group in the United States
- Former Deputy Administrator, U.S. Office of Federal Procurement Policy, Office of Management and Budget, Executive Office of the President

# Overview of U.S. Procurement Spending

- Total FY 2018 Procurement Spend - $554.1 Billion (all-time high)
  - $358.3 Billion – Department of Defense (DoD)
  - $195.8 Billion – Other Agencies
- Increase of more than $100 Billion from 2015
- 64.4% of contracts are fixed-price (low-risk contract type)
- Agencies buy primarily services (not products)
- 25% of procurement dollars went to small businesses
- 63.4% of procurements were awarded competitively
- Spending on government-wide contracts surged in FY 2018 and each year since 2014
- Spending through Simplified Acquisition Procedures (below $250K) reached highest amount ever - $24.8 Billion

# Interplay Between Procurement and Budget Processes

- In the U.S., the Office of Management and Budget (OMB) governs both procurement policy and budget priorities
  - Office of Federal Procurement Policy (OFPP) is located in OMB
  - OFPP and OMB budget offices work closely together
- Procurement policies are influenced by budget priorities
- Budget offices must concur with the issuance of government-wide procurement policies
  - Procurement policies must promote cost savings and efficiencies (e.g., consolidation of contract vehicles)
- Appropriations – Anti-Deficiency Act
  - U.S. Government agencies must have available funds appropriated by Congress in order to procure goods and services

# Procurement Best Practices to Reduce Costs and Minimize Risk

1. Increase Use of Best Value Procurements (Price/Technical Tradeoff)
   - Best Value Procurements are popular and viewed as a best practice
   - In contrast, Low-Price Technically Acceptable (LPTA) Procurements are viewed as high risk
   - Historically, LPTA procurements were used frequently because they are easy to award and administer
   - But, LPTAs have resulted in poor quality products, substandard performance, and numerous contract modifications
2. Reduce Use of Long-Term Contracts
   - Historically, the Department of Defense used long-term contracts (10-20 years)
   - Most contracts are now for less than 10 years
   - Long-term contracts result in significant unplanned costs

# Procurement Best Practices to Reduce Costs and Minimize Risk

3. Increase use of government-wide indefinite delivery, indefinite quantity (IDIQ) contract vehicles
   - Reduce number of individual agency procurements
   - Leverage government's buying power through consolidated contract vehicles that all agencies can use
   - General Services Administration (GSA) is consolidating 24 Government-wide contract vehicles (the GSA Schedules) into one large Schedule contract
   - Negative impact – reduces contracting opportunities for small businesses and lowers small business participation rate
4. Don't wait to award the majority of contract dollars in the last quarter of fiscal year (fiscal year ends September 30 for the federal government)

# Procurement Best Practices to Reduce Costs and Minimize Risk

5. Increase use of online marketplaces for micro-purchases (below $10,000).
   - Allows procurement professionals to focus on higher-value procurements
   - Provides more opportunities for small businesses
   - Attracts new small businesses to the federal marketplace and strengthens the industrial base