



**Dirección General de Contrataciones Públicas**  
«Año de la Consolidación de la Seguridad Alimentaria»

Acta No. 53-2020

**Acto Administrativo para Aprobación de  
Procesos de compras Menores y por debajo del Umbral.**

**Requerimientos:**                      **Unidad de Compras.**

**Fecha:**                                      **09 de diciembre del 2020**

Yo, Carlos Pimentel, en mi calidad de Director General de la Dirección General de Contrataciones Públicas.

**Apruebo y Autorizo las siguientes solicitudes de compras, correspondiente al trimestre octubre-diciembre 2020:**

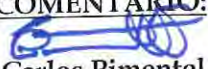
No.	Departamento Requiere	Descripción	Monto Estimado RD\$	Aprobación
1	TIC	Servicio de Servidor virtual página web institucional.	250,000.00	
2	TIC	Adquisición de 20 Auriculares para el uso de llamadas virtuales del área de Implementación de esta DGCP.	41,000.00	
3	TIC	8-Upgrade de Memorias para laptop	8,000.00	
4	TIC	Batería para laptop 15 G4	7,000.00	
5	Servicios Generales	Servicio de Mantenimiento de planta eléctrica y transfer eléctrico	65,000.00	
6	Servicios Generales	Adquisición de dispositivo de monitoreo eléctrico con conexión a la red y almacenamiento de datos para planta eléctrica.	35,000.00	
7	Resolución de Conflictos	Grapadora industrial manual con capacidad de 100.	2,500.00	
8	Almacén y Suministro	Adquisición de 10-Fardos de papel de baños 6/1 y 5 fardos de servilletas de mesa 400/1	10,000.00	
9	Eventos y Protocolo	Adquisición de 8-Banderas Nacionales.	5,000.00	
10	Eventos y Protocolo	Adquisición de utensilios de cocina: 50-Copas de agua sencillas, 25-Copas grandes para agua, 25-Tazas de café con platillos, 10-paños	53,000.00	



**Dirección General de Contrataciones Públicas**  
**«Año de la Consolidación de la Seguridad Alimentaria»**

		diferentes tamaños para bandejas y 5-Bandejas de acero inoxidable.		
11	Eventos y Protocolo	Adquisición de mesa plegable 22 pulg. X 20 x 28. para colocar termo de café.	5,000.00	
12	Servicios Generales	Adquisición de 40 botellones vacíos para agua.	15,000.00	
13	Servicios Generales	Adquisición de 6-gabinetes aéreos 60 cm x 40, para estación de trabajo, a ser utilizados en las áreas de RRHH y Resolución de Conflictos.	51,200.00	
14	Servicios Generales	Adquisición de 4-sillones c/ espaldar alto, 1-porta saco , para el área e Planificación y Desarrollo y 1-sillon ejecutivo, para encargada de Comunicaciones.	67,000.00	
15	Servicios Generales	Adquisición de Porta saco para el área Jurídica.	10,000.00	
16	Servicios Generales	Adquisición de un Deshumificadores portátil industrial de 40 y 90 pintas, para eliminación de humedad en el área de TIC.	50,000.00	
17	Resolución de Conflictos	Servicios de Alguaciles.	109,858.00	
18	Administrativo	Adquisición de bonos en papel, para ser utilizados en insumos para las diferentes actividades de la institución (Talleres, capacitaciones, reuniones)	140,000.00	
19	Archivo y Correspondencia	Adquisición de 50-cajas de archivos, para archivo muertos ubicados en el deposito institucional.	18,000.00	
20	Depto. Jurídico	1-Sello pretintado	1,450.00	
21	Eventos y Protocolo	Adquisición de Plantas ornamentales para embellecimiento de las áreas y oficinas de la DGCP.	50,000.00	
22	Servicios Generales	Estructura en perfil galvanizado y forrada con ACM azul según diseño tamaño 12x4 lateral de fachada.	50,740.00	
23	Eventos y Protocolo	Coffee Break para la reunión que sostendrán el Despacho el viernes 18 de diciembre en horario de 8:00 a.m. a 11:00 a.m.	8,200.00	

**COMENTARIO:** Según requerimiento anexo.

  
**Carlos Pimentel**  
Director General

  
**Lidia Lucrecia Ramírez**  
Enc. Depto. Administrativo-Financiero